

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Економічний факультет

Кафедра економічної теорії, менеджменту і адміністрування



**“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Декан економічного факультету**

Роман ГРЕШКО

«28» серпня 2025 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни**

ІНФОРМАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Вибіркова

| | |
|-------------------------------------|---|
| Освітньо-професійна програма | Менеджмент організацій і адміністрування |
| Спеціальність | 073 Менеджмент |
| Галузь знань | 07 Управління та адміністрування |
| Рівень вищої освіти | перший (бакалаврський) |
| | Економічний факультет |
| Мова навчання | українська |

Чернівці 2025 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Інформаційний менеджмент» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування, 2022 рік.

Розробник:

Клевчік Л.Л., асистент кафедри економічної теорії, менеджменту і адміністрування, к.е.н., доцент

Викладач, що забезпечує читання даної навчальної дисципліни:

Клевчік Л.Л., асистент кафедри економічної теорії, менеджменту і адміністрування, к.е.н., доцент

Затверджено на засіданні кафедри економічної теорії, менеджменту і адміністрування
Протокол № 1 від «27» серпня 2025 року

Завідувач кафедри  **Зоя ГАЛУШКА**
(підпис)

Схвалено методичною радою економічного факультету
Протокол № 1 від «27» серпня 2025 року

Голова методичної ради  **Ірина НИКИФОРАК**

Метою навчальної дисципліни “Інформаційний менеджмент” є вивчення інформаційної системи та виробництво потрібної для організації інформації, для ефективного управління всіма її ресурсами, створення інформаційного та технічного середовища для управління її діяльністю.

Програма вивчення навчальної дисципліни “Інформаційний менеджмент” складена відповідно до освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій і адміністрування» підготовки бакалаврів спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування.

Переквізитами для вивчення дисципліни є «Інформатика», «Менеджмент», «Управління персоналом», «Розробка і прийняття управлінських рішень».

Основними результатами вивчення курсу є формування у студентів системи знань і практичних навичок управління інформаційними ресурсами, процесами та технологіями в сучасних організаціях. У процесі підготовки здобувачів освіти важливим завданням є оволодіння методами збору, обробки, аналізу та використання інформації для прийняття ефективних управлінських рішень. Вивчення курсу «Інформаційний менеджмент» сприяє розвитку компетентностей у сфері організації інформаційних потоків, впровадження інформаційних систем і технологій, оцінювання ефективності інформаційного забезпечення підприємства, а також розумінню ролі інформації як стратегічного ресурсу в умовах цифрової економіки.

Результати навчання. Відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 073 Менеджмент (освітня програма «Менеджмент організацій і адміністрування») вивчення дисципліни сприяє формуванню компетентностей та програмних результатів навчання.

Інтегральна компетентність

Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

Загальні та фахові компетентності.

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.

СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.

Результати навчання

ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

Опис навчальної дисципліни
Загальна інформація

| Назва навчальної дисципліни «Інформаційний менеджмент» | | | | | | | | | | | |
|--|----------------|---------|-----------|-------|-----------------|-----------|-------------|-------------|-------------------|------------------------|---------------------------|
| Форма навчання | Рік підготовки | Семестр | Кількість | | Кількість годин | | | | | | |
| | | | кредитів | годин | лекції | практичні | семінарські | лабораторні | самостійна робота | індивідуальні завдання | Вид підсумкового контролю |
| Денна | IV | VII | 4,0 | 120 | 30 | 30 | - | - | 60 | - | Залік |
| Заочна | IV | VII | 4,0 | 120 | 8 | 2 | - | - | 110 | - | Залік |

Структура змісту навчальної дисципліни

| Назви змістових модулів і тем | Кількість годин | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------|--------------|-----------|----------|----------|-----------|--------------|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | денна форма | | | | | | заочна форма | | | | | |
| | Усього | у тому числі | | | | | усьог | у тому числі | | | | |
| | | л | п | лаб | інд | с.р. | | л | п | лаб | інд | с.р. |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> | <i>7</i> | <i>8</i> | <i>9</i> | <i>10</i> | <i>11</i> | <i>12</i> | <i>13</i> |
| Змістовий модуль 1. Концептуальні основи інформаційного менеджменту | | | | | | | | | | | | |
| Тема 1. Інформаційний менеджмент та його роль у розвитку сучасного суспільства | 12 | 3 | 3 | | | 6 | 11 | 1 | | | | 10 |
| Тема 2. Нормативно-правове забезпечення суспільних інформаційних відносин | 12 | 3 | 3 | | | 6 | 11 | 1 | | | | 10 |
| Тема 3. Властивості інформації. Інформаційні потреби | 12 | 3 | 3 | | | 6 | 11 | 1 | | | | 10 |
| Тема 4. Структура інформаційного ринку. Інформаційний консалтинг | 12 | 3 | 3 | | | 6 | 11 | 1 | | | | 10 |
| Тема 5. Управлінська діяльність та інформаційне забезпечення управління | 12 | 3 | 3 | | | 6 | 16 | | 1 | | | 15 |
| Разом за ЗМ1 | 60 | 15 | 15 | | | 30 | 60 | 4 | 1 | | | 55 |
| Змістовий модуль 2. Інформаційне забезпечення управління. Система управління інформаційними ресурсами | | | | | | | | | | | | |
| Тема 6. Документ як джерело інформації. Властивості документальних джерел інформації | 12 | 3 | 3 | | | 6 | 11 | 1 | | | | 10 |
| Тема 7. Управління персоналом в сфері інформатизації | 11 | 3 | 3 | | | 6 | 11 | 1 | | | | 10 |
| Тема 8. Корпоративні інформаційні системи | 10 | 3 | 3 | | | 6 | 11 | 1 | | | | 10 |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|--|--|-----------|------------|----------|----------|--|--|------------|
| Тема 9. Види та результати інформаційно-аналітичної діяльності. | 12 | 3 | 3 | | | 6 | 11 | 1 | | | | 10 |
| Тема 10. Інформаційна безпека в системі захисту економічної інформації | | 3 | 3 | | | 6 | 16 | | 1 | | | 15 |
| Разом за ЗМ 2 | 60 | 15 | 15 | | | 30 | 60 | 4 | 1 | | | 55 |
| Усього годин | 120 | 30 | 30 | | | 60 | 120 | 8 | 2 | | | 110 |

Тематика лекційних занять з переліком питань

| № | Назва теми з основними питаннями |
|---|--|
| 1 | <p>Тема 1. Інформаційний менеджмент та його роль у розвитку сучасного суспільства</p> <p>1. Інформаційний менеджмент. Його трактування у вузькому і широкому смислі. 2. Цілі та задачі інформаційного менеджменту. 3. Функції планування. Оперативне і стратегічне планування.</p> |
| 2 | <p>Тема 2. Нормативно-правове забезпечення суспільних інформаційних відносин</p> <p>1. Інформаційне суспільство та інформаційна політика. 2. Основні принципи інформаційних відносин. 3. Державна інформаційна політика та головні її напрями.</p> |
| 3 | <p>Тема 3. Властивості інформації. Інформаційні потреби</p> <p>1. Природа інформаційного товару: інформаційний продукт та інформаційна послуга. 2. Життєвий цикл і моральний знос інформаційного продукту. 3. Споживча вартість і цінність інформаційного товару. Теорія інформаційної вартості. 4. Попит і пропозиція на ринку інформаційних товарів. Закон зростаючої віддачі.</p> |
| 4 | <p>Тема 4. Структура інформаційного ринку. Інформаційний консалтинг</p> <p>1. Постачальники інформаційних продуктів та послуг. Інфраструктура інформаційного ринку. Основні сектори світового ринку інформації. 2. Структура товарів і послуг інформаційного ринку. Особливості інформації як товару. 3. WEB-інфраструктура як ефективна основа діяльності організації в умовах інформатизації.</p> |
| 5 | <p>Тема 5. Управлінська діяльність та інформаційне забезпечення управління</p> <p>1. Інформація як стратегічний ресурс розвитку підприємства (організації, установи, компанії). 2. Аналіз видів управлінської діяльності за ступенем інтелектуальності і складності. 3. Структура прийняття управлінського рішення. Особливості діяльності керівника.</p> |
| 6 | <p>Тема 6. Документ як джерело інформації. Властивості документальних джерел інформації</p> |

| | |
|----|---|
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика документа, як системного об'єкта. 2. Документальні і недokumentальні канали інформації. 3. Електронний документ. Наукове та нормативно-правове визначення електронного документа. |
| 7 | <p align="center">Тема 7. Управління персоналом в сфері інформатизації</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблема «витоку мізків». 2. Інформаційний працю, її ознаки і мотивація. 3. Відмінності інформаційного праці від інших видів трудової діяльності. |
| 8 | <p align="center">Тема 8. Види та результати інформаційно-аналітичної діяльності</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аналітична діяльність як процедури і процеси інтелектуальної діяльності. 2. Моніторингові, ініційовані і кумулятивні аналітичні дослідження. Комунікативний аудит. 3. Оглядово-аналітична діяльність. Основні цілі оглядово-аналітичної діяльності. |
| 9 | <p align="center">Тема 9. Корпоративні інформаційні системи</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планування потреб у виробничих потужностях (CRP-Capacity Requirements Planning). 2. Стандарт MRPII (Manufacturing Resources Planning). 3. Стандарт ERP (Enterprise Resources Planning). 4. Концепція управління взаємовідносинами з клієнтом (Customer Relationship Management - CRM). |
| 10 | <p align="center">Тема 10. Інформаційна безпека в системі захисту економічної інформації</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття, об'єкти, джерела інформаційної безпеки. 2. Класифікація інформації за видами доступу. 3. Інформаційні війни в сучасному світі технологій. 3. Розвиток електронної торгівлі. |

Тематика практичних занять з переліком питань

| <i>№</i> | <i>Назва теми (питання/завдання)</i> |
|----------|--|
| 1 | <p>Інформаційний менеджмент та його роль у розвитку сучасного суспільства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Інформаційний менеджмент. Його трактування у вузькому і широкому смислі. 2. Цілі та задачі інформаційного менеджменту. 3. Функції планування. Оперативне і стратегічне планування. 4. Визначення місії організації, перша стадія стратегічного планування в інформаційному менеджменті. 5. Визначення мети організації, друга стадія стратегічного планування в інформаційному менеджменті. 6. Бізнес-інформація: поняття, специфіка та види. |
| 2 | <p>Нормативно-правове забезпечення суспільних інформаційних відносин</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Інформаційне суспільство та інформаційна політика. 2. Основні принципи інформаційних відносин. 3. Державна інформаційна політика та головні її напрями. 4. Нормативно-правова база інформаційної діяльності. 5. Основні складові державної інформаційної інфраструктури. |
| 3 | <p>Властивості інформації. Інформаційні потреби</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Природа інформаційного товару: інформаційний продукт та інформаційна послуга. 2. Життєвий цикл і моральний знос інформаційного продукту. 3. Споживча вартість і цінність інформаційного товару. Теорія інформаційної |

| | |
|---|---|
| | <p>вартості.</p> <p>4. Попит і пропозиція на ринку інформаційних товарів. Закон зростаючої віддачі.</p> <p>5. Трансформація фірми в інформаційному середовищі. Мережеві форми організації бізнесу.</p> <p>6. Інтелектуальний капітал як одна з форм основного капіталу.</p> <p>7. Формування і структура витрат в інформаційному менеджменті.</p> <p>8. Споживачі, їх основні групи і специфіка потреб.</p> |
| 4 | <p>Структура інформаційного ринку. Інформаційний консалтинг</p> <p>1. Постачальники інформаційних продуктів та послуг. Інфраструктура інформаційного ринку. Основні сектори світового ринку інформації.</p> <p>2. Структура товарів і послуг інформаційного ринку. Особливості інформації як товару.</p> <p>3. WEB-інфраструктура як ефективна основа діяльності організації в умовах інформатизації.</p> <p>4. Основні види електронних публікацій організації. WEB-сайт організації.</p> <p>5. Інтернет - портали. Стандартні сервіси порталів. Класифікація порталів.</p> <p>6. Управлінське консультування як професійна діяльність. Основні завдання управлінського консультування. Сфера інформаційного консалтингу.</p> |
| 5 | <p>Управлінська діяльність та інформаційне забезпечення управління</p> <p>1. Інформація як стратегічний ресурс розвитку підприємства (організації, установи, компанії).</p> <p>2. Аналіз видів управлінської діяльності за ступенем інтелектуальності і складності.</p> <p>3. Структура прийняття управлінського рішення. Особливості діяльності керівника.</p> <p>4. Інформаційне забезпечення управлінської діяльності. Основні етапи діяльності з інформаційного забезпечення.</p> <p>5. Критерії відбору інформації (поліментність, активність, евристичність, достатність, оптимальний мінімум).</p> |
| 6 | <p>Документ як джерело інформації. Властивості документальних джерел інформації</p> <p>1. Характеристика документа, як системного об'єкта.</p> <p>2. Документальні і недokumentальні канали інформації.</p> <p>3. Електронний документ. Наукове та нормативно-правове визначення електронного документа.</p> <p>4. Види документальних джерел інформації.</p> <p>5. Сутність та етапи організації документообігу на підприємстві.</p> |
| 7 | <p>Управління персоналом в сфері інформатизації</p> <p>1. Проблема «витоку мізків».</p> <p>2. Інформаційний працю, її ознаки і мотивація.</p> <p>3. Відмінності інформаційного праці від інших видів трудової діяльності.</p> <p>4. Розвиток трудових відносин по горизонталі «працівник - працівник» і по вертикалі «працівник - роботодавець».</p> <p>5. Децентралізація трудової діяльності в часі і просторі.</p> <p>6. Проблеми справедливої оплати праці творця інформаційного продукту та експлуатації інтелектуальної праці.</p> |
| 8 | <p>Види та результати інформаційно-аналітичної діяльності</p> <p>1. Аналітична діяльність як процедури і процеси інтелектуальної діяльності.</p> <p>2. Моніторингові, ініційовані і кумулятивні аналітичні дослідження. Комунікативний аудит.</p> |

| | |
|----|---|
| | <p>3. Оглядово-аналітична діяльність. Основні цілі оглядово-аналітичної діяльності.</p> <p>4. Огляд як науково-технічний документ. Процеси підготовки оглядової інформації. Вимоги до змісту оглядово-аналітичних документів. Класифікація оглядів.</p> <p>5. Експертні оцінки. Методи експертизи. Анкетні методи і методи групової експертизи.</p> |
| 9 | <p>Корпоративні інформаційні системи</p> <p>1. Планування потреб у виробничих потужностях (CRP-Capacity Requirements Planning).</p> <p>2. Стандарт MRP II (Manufacturing Resources Planning).</p> <p>3. Стандарт ERP (Enterprise Resources Planning).</p> <p>4. Концепція управління взаємовідносинами з клієнтом (Customer Relationship Management - CRM).</p> <p>5. CSRP Планування ресурсів підприємства, синхронізоване з вимогами і очікуваннями покупця.</p> |
| 10 | <p>Інформаційна безпека в системі захисту економічної інформації</p> <p>1. Поняття, об'єкти, джерела інформаційної безпеки.</p> <p>2. Класифікація інформації за видами доступу.</p> <p>3. Інформаційні війни в сучасному світі технологій.</p> <p>3. Розвиток електронної торгівлі.</p> <p>4. Електронні гроші і їх форми.</p> <p>5. Компоненти національної інфраструктури захисту інформації.</p> |

Завдання для самостійної роботи студентів

| № | Назва теми | Кількість годин | |
|---|--|-----------------|------|
| | | Д.ф. | З.ф. |
| 1 | <p>Тема 1. Інформаційний менеджмент та його роль у розвитку сучасного суспільства</p> <p>Завдання-опрацювати питання:</p> <p>1. Розкрийте сутність інформаційного менеджменту та його місце в системі сучасного управління.</p> <p>2. Поясніть вплив інформаційного менеджменту на розвиток інноваційних процесів у суспільстві.</p> | 6 | 10 |
| 2 | <p>Тема 2. Нормативно-правове забезпечення суспільних інформаційних відносин</p> <p>Завдання-опрацювати питання:</p> <p>1. Назвіть основні нормативно-правові акти України, що регулюють інформаційні відносини.</p> <p>2. Оцініть роль державного регулювання у формуванні правового поля інформаційного суспільства.</p> | 6 | 10 |
| 3 | <p>Тема 3. Властивості інформації. Інформаційні потреби</p> <p>Завдання-опрацювати питання:</p> <p>1. Проаналізуйте основні властивості інформації, які визначають її цінність для управлінської діяльності.</p> <p>2. Поясніть, як формуються та задовольняються інформаційні потреби суб'єктів управління.</p> | 6 | 10 |
| 4 | <p>Тема 4. Структура інформаційного ринку. Інформаційний консалтинг</p> | 6 | 10 |

| | | | |
|----|---|---|----|
| | Завдання-опрацювати питання: 1. Охарактеризуйте основні складові структури сучасного інформаційного ринку. 2. Визначте роль інформаційного консалтингу у підвищенні ефективності управлінських рішень. | | |
| 5 | Тема 5. Управлінська діяльність та інформаційне забезпечення управління Завдання-опрацювати питання: 1. Поясніть значення інформаційного забезпечення в процесі прийняття управлінських рішень. 2. Проаналізуйте етапи організації інформаційних потоків у системі управління підприємством. | 6 | 15 |
| 6 | Тема 6. Документ як джерело інформації. Властивості документальних джерел інформації Завдання-опрацювати питання: 1. Розкрийте поняття документа як основного носія управлінської інформації. 2. Визначте критерії оцінювання достовірності та повноти документальних джерел інформації. | 6 | 10 |
| 7 | Тема 7. Управління персоналом в сфері інформатизації Завдання-опрацювати питання: 1. Поясніть особливості управління персоналом, зайнятим у сфері інформаційних технологій. 2. Визначте компетентності, необхідні для фахівців з інформаційного менеджменту. | 6 | 10 |
| 8 | Тема 8. Види та результати інформаційно-аналітичної діяльності Завдання-опрацювати питання: 1. Назвіть основні види інформаційно-аналітичної діяльності та сфери їх застосування. 2. Охарактеризуйте результати інформаційно-аналітичної діяльності та їх значення для прийняття рішень. | 6 | 10 |
| 9 | Тема 9. Корпоративні інформаційні системи Завдання-опрацювати питання: 1. Поясніть роль корпоративних інформаційних систем у забезпеченні ефективності бізнес-процесів. 2. Наведіть приклади сучасних корпоративних інформаційних систем і розкрийте їх функціональні можливості. | 6 | 10 |
| 10 | Тема 10. Інформаційна безпека в системі захисту економічної інформації Завдання-опрацювати питання: 1. Визначте основні загрози інформаційній безпеці підприємства та шляхи їх мінімізації. 2. Охарактеризуйте систему заходів щодо захисту економічної інформації в умовах цифровізації. | 6 | 15 |

Самостійна робота студентів з дисципліни «Інформаційний менеджмент» спрямована на засвоєння, узагальнення і закріплення знань. Вона включає такі види робіт як опрацювання лекційного матеріалу, рекомендованої літератури та інформаційних ресурсів, підготовку до

практичних занять, підготовку питань, які виносились на самостійне вивчення, створення презентацій завдань до відповідних тем дисципліни.

Методи навчання

Освітні технології, що використовуються для викладання «Інформаційний менеджмент»:

1. Лекції та супроводжуючі презентації.
2. Онлайн-лекції, в тому числі відео з відомими економістами або гостьові лекції викладачів ЗВО, з якими укладено угоди про співпрацю.
3. Семінари, вебінари та онлайн-дискусії.
4. Групова робота, в якій здобувачі розв'язують задачі та практичні кейси.
5. Онлайн-тести та опитування: Система MOODLE
6. Застосування інформаційних технологій, використання статистичних даних для аналізу економічних процесів, побудова графіків і діаграм для пояснення їх динаміки.

Під час навчальних занять використовуються традиційні та інтерактивні методи навчання:

- лекція-візуалізація;
- семінар-дискусія;
- семінар-діалог;
- аналіз і рішення ситуативних професійних завдань (Case study);
- робота з тестами;
- робота в групах;
- дистанційне навчання з використанням відповідних онлайн-платформ.

Система контролю та оцінювання

Навчальний матеріал розподілено за 2-ма модулями. Максимальна оцінка за кожний модуль складає 30 балів. **Формами поточного контролю** є усна чи письмова (тестування, есе, фіксований виступ, наукова публікація з проблем ситуаційного управління) відповідь студента, презентація матеріалів самостійної роботи студента. **Формою підсумкового контролю** є залік, проведення якого здійснюється згідно графіку навчального процесу.

Засобами оцінювання та демонстрування результатів навчання можуть бути:

- фронтальне опитування;
- індивідуальне опитування;
- есе;
- розв'язування практичних ситуацій;
- тестування;
- підсумковий контроль – залік.

Критерії оцінювання поточного та підсумкового контролю

Дедлайни та перескладання. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається з дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний, участь у конференції, студентській олімпіаді).

Відвідування занять. Відвідування занять є обов'язковою умовою виконання навчального плану дисципліни. Форми навчання визначені затвердженим графіком освітнього процесу Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

Підсумковий контроль знань та компетентностей здобувачів освіти з навчальної дисципліни здійснюється на підставі проведення заліку, завданням якого є перевірка розуміння студентом програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими темами,

здатності практичного використання накопичених знань, вміння формулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни тощо.

Оцінювання знань студента під час практичних занять та виконання завдань самостійної роботи проводиться за такими критеріями:

- розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології для розв'язання проблем, що розглядаються;
- ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни «Інформаційний менеджмент»;
- ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються;
- застосування аналітичних підходів.

Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни

| Оцінка | Характеристики |
|---------------|---|
| A (90 – 100) | Всебічні і глибокі знання навчального матеріалу за програмою дисципліни. Студент засвоїв теоретичні засади навчальної дисципліни, специфіку практичних і тестових завдань. Глибоко знає основну літературу, а також періодичні джерела та електронні ресурси. Ознайомився з додатковою літературою, рекомендованою програмою. Вміє вільно виконувати практичні завдання, передбачені програмою. Системно інтерпретує програмний матеріал. Дає вичерпні, повні, грамотні відповіді на програмні запитання. Демонструє навички творчого мислення. |
| B (80-89) | Студент показав повні та достатні знання навчального матеріалу за програмою курсу, здатний до їхнього поповнення та оновлення в процесі подальшого навчання і практичної діяльності. Успішно виконав передбачені програмою практичні завдання без істотних зауважень. |
| C (70-79) | Студент опрацював основну літературу, рекомендовану програмою, а також додаткову літературу. Засвоїв основні завдання і методи курсу. Вміє використовувати на практиці програмні завдання, розв'язувати тестові завдання. Проте, наявні певні неточності, помилки. |
| D (60-69) | Продемонстровано знання лише базового програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання і наступної роботи за спеціальністю. Програмний матеріал викладається ним непослідовно із суттєвими неточностями та помилками у формулюванні наукової термінології. Знання суміжних дисциплін та новітніх наукових даних з навчальної дисципліни є слабкими. Допускає неточності, помилки при розв'язанні задач і тестів. |
| E (50-59) | Недосконало і неповно дає відповіді на теоретичні питання дисципліни і розв'язує практичні завдання з суттєвими помилками, частково, але володіє необхідними знаннями для виправлення помилок під керівництвом викладача. Не може пов'язати теоретичний матеріал з практичними завданнями. |
| FX (35-49) | Не володіє системою знань навчального матеріалу дисципліни. Допускає грубі помилки у відповідях. Не вміє вирішувати передбачені програмою практичні завдання або допускає принципові помилки у їх виконанні. |
| F (1-34) | Має недостатній рівень знань для самостійного оволодіння програмним матеріалом без додаткової підготовки. Показує невміння орієнтуватися в основній літературі і нормативних матеріалах. |

Критерієм підсумкового оцінювання має бути досягнення студентом мінімальних порогових рівнів оцінок (балів) за кожним запланованим результатом навчання навчальної дисципліни.

Мінімальний пороговий рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати його в мінімальну позитивну оцінку використовуваної числової (рейтингової) шкали.

Підсумкова оцінка, як показник результатів вивчення навчальної дисципліни, складається із сумарної кількості балів за поточне оцінювання – **60 балів** та підсумкового контролю (залік) – **40 балів**, за **100-бальною університетською шкалою**.

Розподіл балів, які отримують студенти

| Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота) | | | | | | | | | | | | Кількість балів (залік) | Сума |
|---|----|----|----|----|-----|---------------------|----|----|----|-----|-----|-------------------------|------|
| Змістовий модуль №1 | | | | | | Змістовий модуль №2 | | | | | | | |
| T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | МКР | T6 | T7 | T8 | T9 | T10 | МКР | 40 | 100 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 10 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 10 | | |

T1, T2 ... T10 – теми змістових модулів

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

| Оцінка за національною шкалою | Оцінка за шкалою ЄКТС | |
|-------------------------------|-----------------------|---|
| | Оцінка (бали) | Пояснення за розширеною шкалою |
| Відмінно | A (90-100) | зараховано |
| Добре | B (80-89) | |
| | C (70-79) | |
| Задовільно | D (60-69) | |
| | E (50-59) | |
| Незадовільно | FX (35-49) | (не зараховано) з можливістю повторного складання |
| | F (1-34) | (не зараховано) з обов'язковим самостійним опрацюванням освітнього компоненту до перескладання |

Перелік питань для самоконтролю та підсумкового контролю навчальних досягнень студентів

1. Інформаційний менеджмент. Його трактування у вузькому і широкому смислі.
2. Цілі та задачі інформаційного менеджменту.
3. Функції планування. Оперативне і стратегічне планування.
4. Визначення місії організації, перша стадія стратегічного планування в інформаційному менеджменті.
5. Визначення мети організації, друга стадія стратегічного планування в інформаційному менеджменті.
6. Бізнес-інформація: поняття, специфіка та види.
7. Інформаційне суспільство та інформаційна політика.
8. Основні принципи інформаційних відносин.
9. Державна інформаційна політика та головні її напрями.
10. Нормативно-правова база інформаційної діяльності.
11. Основні складові державної інформаційної інфраструктури.

12. Природа інформаційного товару: інформаційний продукт та інформаційна послуга.
13. Життєвий цикл і моральний знос інформаційного продукту.
14. Споживча вартість і цінність інформаційного товару. Теорія інформаційної вартості.
15. Попит і пропозиція на ринку інформаційних товарів. Закон зростаючої віддачі.
16. Трансформація фірми в інформаційному середовищі. Мережеві форми організації бізнесу.
17. Інтелектуальний капітал як одна з форм основного капіталу.
18. Формування і структура витрат в інформаційному менеджменті.
19. Споживачі, їх основні групи і специфіка потреб.
20. Постачальники інформаційних продуктів та послуг. Інфраструктура інформаційного ринку. Основні сектори світового ринку інформації.
21. Структура товарів і послуг інформаційного ринку. Особливості інформації як товару.
22. WEB-інфраструктура як ефективна основа діяльності організації в умовах інформатизації.
23. Основні види електронних публікацій організації. WEB-сайт організації.
24. Інтернет - портали. Стандартні сервіси порталів. Класифікація порталів.
25. Управлінське консультування як професійна діяльність. Основні завдання управлінського консультування. Сфера інформаційного консалтингу.
26. Інформація як стратегічний ресурс розвитку підприємства (організації, установи, компанії).
27. Аналіз видів управлінської діяльності за ступенем інтелектуальності і складності.
28. Структура прийняття управлінського рішення. Особливості діяльності керівника.
29. Інформаційне забезпечення управлінської діяльності. Основні етапи діяльності з інформаційного забезпечення.
30. Критерії відбору інформації (поліментність, активність, евристичність, достатність, оптимальний мінімум).
31. Характеристика документа, як системного об'єкта.
32. Документальні і недokumentальні канали інформації.
33. Електронний документ. Наукове та нормативно-правове визначення електронного документа.
34. Види документальних джерел інформації.
35. Сутність та етапи організації документообігу на підприємстві.
36. Проблема «витоку мізків».
37. Інформаційний працю, її ознаки і мотивація.
38. Відмінності інформаційного праці від інших видів трудової діяльності.
39. Розвиток трудових відносин по горизонталі «працівник - працівник» і по вертикалі «працівник - роботодавець».
40. Децентралізація трудової діяльності в часі і просторі.
41. Проблеми справедливої оплати праці творця інформаційного продукту та експлуатації інтелектуальної праці.
42. Аналітична діяльність як процедури і процеси інтелектуальної діяльності.
43. Моніторингові, ініційовані і кумулятивні аналітичні дослідження. Комунікативний аудит.
44. Оглядово-аналітична діяльність. Основні цілі оглядово-аналітичної діяльності.
45. Огляд як науково-технічний документ. Процеси підготовки оглядової інформації. Вимоги до змісту оглядово-аналітичних документів. Класифікація оглядів.
46. Експертні оцінки. Методи експертизи. Анкетні методи і методи групової експертизи.
47. Планування потреб у виробничих потужностях (CRP-Capacity Requirements Planning).
48. Стандарт MRPII (Manufacturing Resources Planning).
49. Стандарт ERP (Enterprise Resources Planning).

50. Концепція управління взаємовідносинами з клієнтом (Customer Relationship Management - CRM).
51. CSRP Планування ресурсів підприємства, синхронізоване з вимогами і очікуваннями покупця.
52. Поняття, об'єкти, джерела інформаційної безпеки.
53. Класифікація інформації за видами доступу.
54. Інформаційні війни в сучасному світі технологій.
55. Розвиток електронної торгівлі.
56. Електронні гроші і їх форми.
57. Компоненти національної інфраструктури захисту інформації.

Зарахування результатів неформальної освіти

Здобувач має право на визнання результатів навчання, отриманих у неформальній/інформальній освіті, що здійснюється на добровільній основі та передбачає підтвердження досягнутих програмних результатів навчання, передбачених освітньою програмою.

В межах поточного контролю до загальної кількості балів здобувача можуть зараховуватися додаткові бали за умови наявності сертифікату про результати неформальної/інформальної освіти з проблеми, що відповідає тематиці курсу, здобутого на освітніх платформах «Prometheus», «EdEra» та ін. Кількість балів, що зараховується студенту, залежить від обсягу здобутих кредитів і отриманих результатів навчання, однак не більше ніж 25% (25 балів) від загальної кількості балів за курс (100 балів за системою ЄКТС).

Рекомендована література

Основна

1. Антохов А., Клевчик Л. Самоменеджмент: навчальний посібник. Чернівці: Глибоцька районна друкарня. 2021. 176 с. URL: <https://archer.chnu.edu.ua/xmlui/handle/123456789/3682>
2. Антохов А.А., Клевчик Л.Л. Організаційна та управлінська основа кооперацій у сфері інновацій та інтелектуальної праці. Інфраструктура ринку. 2021. № 58. С.9-13. URL: http://market-infr.od.ua/journals/2021/58_2021/4.pdf
3. Антохов А.А., Клевчик Л.Л., Лусте О.О. Механізми переходу до інноваційного типу соціально-економічного розвитку регіону. Інфраструктура ринку. 2022. № 63. С.10-15. URL: http://www.market-infr.od.ua/journals/2022/63_2022/4.pdf
4. Бочуля Т. В. Організація інформаційної складової процесу управління в економічному просторі. Європейський вектор економічного розвитку. 2019. № 2. С. 32-43. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/ever_2013_2_5
5. Галушка, В. Запужляк, Л. Клевчик, О. Лусте, Б. Сторощук. Вплив господарського менталітету на соціально-економічний розвиток. Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії і практики. Том 1, № 42. 2022. С. 283-292. URL: <https://fkd.net.ua/index.php/fkd/article/view/3670/3481>
6. Галушка З.І., Поченчук Г.М. Менеджмент: збірник тестових завдань. Укл.: Антохов А.А., Галушка З.І., Запужляк В.М., Поченчук Г.М. та ін. Чернівці. Чернівець. нац. ун-т. 2021. 203 с. URL: <https://archer.chnu.edu.ua/xmlui/handle/123456789/3136>
7. Грузина І. А. Соціально-економічний розвиток регіонів в умовах формування інформаційного ринку. Формування ринкових відносин в Україні. 2019. № 6. С. 83–87. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/frvu_2019_6_15
8. Ковальчук Т. Т. Сучасний інформаційний ринок: концептуально-пізнавальний конспект / Т. Т. Ковальчук, І. Ю. Марко, Є. І. Марко. К.: Знання, 2019. 255 с.
9. Лазор Я. О. Поняття та види інформаційних систем. Вісник Національного університету «Львівська політехніка». Серія: Економіка. 2021. № 837. С. 80–86.

10. Лебідь О. В. Роль інформаційних технологій управління у розвитку підприємства. Академічний огляд. 2020. № 2 (37). С. 128–134.
11. Лепейко Т. І. Концептуальні засади менеджменту в інформаційній економіці: монографія / Т. І. Лепейко. Харків: вид. ХНЕУ, 2019. 254 с. URL: https://scholar.google.com.ua/scholar?hl=ru&as_sdt=0,5&cluster=15870929603659192249
12. Маркіна І. А. Організаційно-економічний механізм управління інформаційним потенціалом підприємства. Економічний форум. 2020. № 2. С. 175-181. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/ecfor_2020_2_28
13. Макаренко Є. А. Міжнародні інформаційні відносини: монографія / Є.А. Макаренко. К. : Наша культура і наука, 2019. 452 с.
14. Матвієнко О. В. Інформаційний менеджмент: навчально-методичний посібник / О.В. Матвієнко. К.: Університет економіки та права "КРОК", 2021. 88 с.
15. Міжнародна інформаційна безпека: сучасні виклики та загрози / Є. А. Макаренко, М. М. Рижигов, М. А. Ожеван. К.: Центр вільної преси, 2022. 916 с.
16. Марущак Л. Концептуальні основи формування інформаційних потоків стратегічного управлінського обліку. Соціально-економічні проблеми і держава. 2019. Вип. 2 (13). С. 237-244. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Sepid_2019_2_30
17. Полозова Т.В. Формування системи показників оцінки рівня інформаційної безпеки підприємства. Вісник економіки транспорту і промисловості. 2020. № 33. С. 171–177. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vetp_2020_33_39
18. Полумієнко С.К. Система індикаторів інформаційно-технологічного розвитку України. Екологічна безпека та природокористування. 2019. Вип.10. С. 227–246. URL: <http://dspace.nbuv.gov.ua/handle/123456789/57546?show=full>
19. Салига С. Я. Інформаційне забезпечення управлінських рішень на підприємствах: монографія / С. Я. Салига, В. В. Фатюха. Запоріжжя: ГУ ЗІДМУ, 2021. 152 с.
20. Темнікова Н. В. Інформаційний менеджмент в системі управління фінансовою спроможністю підприємства. Вісник Східноукраїнського національного університету ім. В. Даля. Серія: Економіка. 2021. № 8. С. 196–200. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/VSunu_2021_8_37
21. Хмельницький О. О. Інформаційна культура підготовка кадрів до інформаційної роботи: навчальний посібник / О. О. Хмельницький. К. : КНТ, 2019. 200 с. URL: <https://www.yakaboo.ua/ua/informacijna-kul-tura-pidgotovka-kadriv-do-informacijnoi-roboti.html>

Додаткова

1. Антохов А.А., Клевчик Л.Л. Вплив глобалізації на основні властивості типів економічної інформації. Потенціал сталого розвитку в умовах регіональних та глобальних викликів. Матеріали Міжнародної науково-практичної конференції, 11-13 травня 2022 року, Чернівці (Україна) – Сучава (Румунія). Чернівці: Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича. 2022. 8-9с. URL: <http://mmix.cv.ua/novyny/zbirnyk-tez-potentsial-stalogo-rozvytku-v-umovah-regionalnyh-ta-globalnyh-vyklykiv>
2. Глобалізація і безпека розвитку: монографія / Кер. авт. кол. О.Г. Білорус. К.: КНЕУ, 2021. 733 с.
3. Геворкян А. Ю. Інтегральне оцінювання рівня розвитку інформаційно-комунікаційних технологій регіонів в контексті зміцнення інформаційної безпеки України. Державне управління: удосконалення та розвиток. 2021. № 11. URL: <http://www.dy.nayka.com.ua/?op=1&z=2379>
4. Єжова Л. Ф. Інформаційний маркетинг: навчальний посібник / Л.Ф. Єжова. К.: КНЕУ, 2019. 560 с.
5. Коломієць В. Ф. Міжнародні інформаційні системи: підручник / В.Ф. Коломієць. К. : ВПЦ "Київський університет", 2019. 458 с. URL: <https://library.krok.edu.ua/media/library/category/knmzd/knmzd-0215.docx>

6. Лазарева С. Ф. Економіка та організація інформаційного бізнесу: навчальний посібник / С.Ф. Лазарева. К. : КНЕУ, 2020. 667 с.
7. Мей Кристофер. Інформаційне суспільство. Скептичний погляд: монографія / Кристофер Мей. К.: К.І.С., 2022. 220 с. URL: <https://krytyka.com/ua/reviews/informatsiyne-suspilstvo-skeptychnyy-pohlyad>
8. Новак В. О. Інформаційне забезпечення менеджменту: навч. посібник / В. О. Новак, Л. Г. Макаренко, М. Г. Луцький. К.: Кондор, 2022. 462 с.
9. Орлов П. І. Інформація та інформатизація: Нормативно-правове забезпечення: науково-практичний посібник / П.І. Орлов. Х.: Вид-во Ун-ту внутр. справ, 2019. 576 с.
10. Уманців Г. Облікова інтерпретація інтелектуального капіталу в контексті становлення інформаційної економіки. Бухгалтерський облік і аудит. 2020. № 9. С. 9–15.
11. Флюр О. М. Формування глобального інформаційного суспільства. Шлях України: монографія / О.М. Флюр. К. : Відділ оперативної поліграфії Інституту міжнародних відносин Київського національного університету імені Т. Шевченка, 2021. 140 с. URL: http://irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?C21COM=2&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN&IM AGE_FILE_DOWNLOAD=1&Image_file_name=PDF/is_2021_20_24.pdf
12. Чернозубкін І.О. Особливості управління інформацією суб'єкту господарювання з використанням комп'ютерних соціальних мереж. Вчені записки Університету «КРОК». Серія: Економіка. 2019. Вип. 31. С. 170-177.
13. Чубукова О. Інформаційна економіка. Актуальні проблеми економіки. 2020. № 11-12. С. 14–16.
14. Інформаційний сервіс в Інтернеті: навчальний посібник / за ред. В.М. Шейка. Х. :Харк. держ. Академія культури, 2019. 208 с.

Інформаційні ресурси

Сторінка курсу в Moodle: <https://moodle.chnu.edu.ua/course/view.php?id=428>

1. Офіційний Веб-портал Верховної Ради України. URL: <http://www.rada.gov.ua/>
2. Урядовий портал органів виконавчої влади України. URL: <http://www.kmu.gov.ua/control/>
3. Офіційний інформаційний портал «Державного агентства з питань електронного урядування України». URL: <http://dknii.gov.ua/>
4. Рада національної безпеки і оборони України. URL: <http://www.rnbo.gov.ua/>
5. Постійне представництво України при ООН. URL: <http://un.mfa.gov.ua/ua>
6. Веб-портал «Організація Північно атлантичного договору». URL: <http://www.nato.int/cps/uk/>
7. Національний інститут стратегічних досліджень при Президентові України. URL: <http://www.niss.gov.ua/>
8. Інститут інноваційних технологій і змісту освіти. Відділення інформаційно-аналітичних систем управління науково-освітньою галуззю. URL: <http://gioc.mon.gov.ua/>
9. Асоціація міст України. URL: <http://auc.org.ua/>
10. Центр енерго-інформаційної безпеки. URL: <http://www.bezpeka.org/ua>
11. Center for Information and Social Programs. URL: <http://www.cisp.org.ua/>

Політика академічної доброчесності

Дотримання політики щодо академічної доброчесності учасниками освітнього процесу при вивченні навчальної дисципліни регламентовано такими документами:

✓ «Етичний кодекс Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича» <https://www.chnu.edu.ua/media/jxpbs0zb/etychnyi-kodeks-chernivetskoho-natsionalnoho-universytetu.pdf> ;

✓ «Положенням про виявлення та запобігання академічного плагіату у Чернівецькому національному університету імені Юрія

Федьковича» <https://www.chnu.edu.ua/media/hkzbr1b2/polozhennia-pro-vyavlennia-ta-zarobihannia-akademichnomu-plahiatu-u-chnu-2025.pdf>.